

SKUNDŲ, PRANEŠIMŲ, PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Skundų, pranešimų, prašymų nagrinėjimas.
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Paslauga teikiama asmenims, kurie raštu pagal kompetenciją kreipiasi į Lietuvos automobilių kelių direkciją prie Susisiekimo ministerijos (toliau – Kelių direkcija), nurodo, kad yra pažeistos jų teisės ar teisėti interesai, ir prašo juos apginti arba nurodo, kad yra pažeistos kito asmens teisės ar teisėti interesai, ir prašo juos apginti, taip pat kurie kreipiasi (su asmens teisių ar teisėtų interesų pažeidimu nesusijęs asmens kreipimasis) prašydami priimti administracinį sprendimą, t. y. nustatytos formos dokumentą, kuriame išreiškiama institucijos valia, ir kt.</p> <p>Skundas, pranešimas, prašymas pateikiamas raštu asmeniui atvykus į Kelių direkciją ar siunčiant paštu. Skundo, pranešimo, prašymo forma turi atitikti bendrus raštvedybos reikalavimus, turi būti pasirašyti.</p> <p>Atsakymas teikiamas asmeniui atvykus į Kelių direkciją ar siunčiant paštu.</p>
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas (Žin., 1999, Nr. 60-1945; 2006, Nr. 77-2975);</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 94-3779);</p> <p>kiti teisės aktai.</p>
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Asmens skundas, pranešimas, prašymas, prireikus – kiti dokumentai.
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Informacija ir dokumentai gaunami iš atitinkamų Kelių direkcijos administracijos struktūrinių padalinių, Kelių direkcijai pavaldžių ir nepavaldžių įstaigų (pagal poreikį).
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Atitinkamų Kelių direkcijos administracijos struktūrinių padalinių valstybės tarnautojai ar darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, pagal jų kompetencijai priskirtą sritį.
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Atitinkamų Kelių direkcijos administracijos struktūrinių padalinių vedėjai.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Atsakymas parengiamas per 20 darbo dienų nuo jo gavimo Kelių direkcijoje teisės aktų nustatyta tvarka (išimtiniais atvejais terminas gali būti pailginamas iki 10 darbo dienų).
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga teikiama neatlygintinai.